

**ДОГОВОР  
ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

г. Минск

13.01.2026

Настоящий договор об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе (далее - Договор) устанавливает порядок оказания образовательных услуг, а также взаимные публичные права, обязанности и порядок взаимоотношений между открытым акционерным обществом «Бытовая электроника», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала открытого акционерного общества «Бытовая электроника» Социальный комплекс Шепелевича Виктора Владимировича, действующего на основании доверенности от 13.01.2026 №37, и лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении Договора, совместно именуемые «Стороны».

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом Договора является оказание следующих платных услуг в сфере образования:

- программа «Magic Camp»,
- программа «IT Camp»,
- программа «Blogger Camp»,
- программа «Horizont New»,
- программа «IQ Camp»,
- программа «Campus»,
- программа «Stars Camp»,
- программа «IQ Kids»,
- программа «Sport Camp»,
- программа «Art Camp».

Конкретная программа определяется и указывается Заказчиком при оформлении заявки на услуги и оплате одним из следующих способов:

- оплата в системе: «Assist Belarus»,
- внесением наличных денежных средств в кассу Исполнителя,
- перечислением денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

1.2. Форма реализации программ – очная.

1.3. Срок реализации программ определяется графиком смен и соответствует расписанию смены, указанной Заказчиком при оформлении заявки на услуги.

1.4. Дата начала реализации программ соответствует дате начала смены, указанной Заказчиком при оформлении заявки на услуги.

**2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Договор является публичным договором, в соответствии с которым Исполнитель берет на себя обязательства (при наличии возможности) по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2.2. Размещение Договора на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: [lageya.by](http://lageya.by) является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить Договор, адресуемый неопределенному кругу лиц (п. 2. ст. 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение договора происходит путем присоединения Заказчика к предложенному Договору, то есть путем принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора является оформление Заказчиком заявки на услуги и оплата в порядке и на условиях, определенных Договором.

2.5. Настоящий договор, при строгом соблюдении порядка его принятия (акцепта), считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.6. Местом заключения Договора является адрес нахождения Исполнителя.

2.7. Исполнитель имеет право в любой момент изменить условия Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, допуская при этом размещение измененных условий

на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: lagerya.by не менее чем за 3 (три) календарных дня до их ввода в действие.

### **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**

3.1. Заказчик при оформлении заявки на услуги указывает:

- ФИО законного представителя, контактные данные;
- ФИО ребенка;
- дата рождения ребенка;
- наименование проекта.

3.2. Исполнитель оказывает услуги в период нахождения ребенка в воспитательно-оздоровительном лагере «Горизонт» (Минская область, Молодечненский район, Радошковичский с/с, вблизи д.Удранка).

3.3. В соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов» Заказчик подтверждает и соглашается с тем, что первичный учетный документ, подтверждающий оказание услуг в соответствии с Договором, составляется Исполнителем единолично.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

4.1. Исполнитель имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса.

4.2. Исполнитель обязуется организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4.3. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные Договором, надлежащего качества в установленные Договором сроки.

4.3. В случае невыполнения Заказчиком п.5.5. настоящего договора Исполнитель имеет право оказать Заказчику в оказании услуги и возратить денежные средства.

### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

5.1. Заказчик имеет право на получение услуг в сфере образования в соответствии с пунктом 1.1 Договора.

5.2. Заказчик имеет право получать от Исполнителя полную и достоверную информацию о ходе оказания услуги, о сроках оказания услуги, о порядке и методах оказания услуги.

5.3. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю оказанные по Договору услуги.

5.4. Заказчик (лицо, получающее услугу) обязуется добросовестно относиться к освоению содержания образовательной программы, программы воспитания; бережно относиться к имуществу Исполнителя; выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка, иных локальных правовых актов Исполнителя.

### **6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И УСЛОВИЯ РАСЧЕТА**

6.1. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя согласно Договору.

6.2. Прейскурант цен утверждается руководителем Исполнителя. Конкретная стоимость выбранной Заказчиком программы определяется в соответствии с прейскурантом. При оформлении заявки на услуги и оплате Заказчик соглашается с указанной стоимостью.

6.3 Оплата производится на расчётный счёт Исполнителя в порядке 100% предоплаты.

Сумма предоплаты не является коммерческим займом. За пользование этой суммой проценты за пользование коммерческим займом не начисляются и не выплачиваются

6.4. В случае отказа от услуги до начала ее оказания возврат денежных средств, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика (в том числе посредством электронной связи) не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты начала соответствующей смены. Денежные средства возвращаются наличными либо на карт-счет, расчетный счет Заказчика не позднее 30 (тридцать) календарных дней с даты поступления заявления.

6.5. В случае опоздания либо досрочного выбытия ребенка из лагеря возврат денежных средств, осуществляется на основании письменного заявления Заказчика (в том числе посредством электронной связи), поданного не позднее 15 (пятнадцать) календарных дней с даты окончания соответствующей смены, пропорционально дням, в которых услуга не оказывалась. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в течении 30 (тридцать) календарных дней с даты поступления заявления.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
- 7.2. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Заказчика, оказанные услуги подлежат оплате в полном объеме.
- 7.3. В случае, когда невозможность начала реализации программ в сроки, определенные Договором, возникла по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, либо по вине третьих лиц, течение срока начала реализации программ приостанавливается до момента прекращения обстоятельств, препятствующих началу оказания услуги.
- 7.4. Заказчик несет ответственность перед Исполнителем за причинение вреда имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

## 8 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Все возникающие в результате исполнения настоящего договора споры и разногласия между Сторонами решаются путем двусторонних переговоров, а также путем направления претензий.
- 8.2. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.
- 8.3. Любой спор, разногласие или требование, возникающие или касающиеся Договора либо его нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.
- 8.4. Изменения и/или дополнения в Договор вносятся в одностороннем порядке по решению Исполнителя в соответствии с п. 2.7. Договора.
- 8.5. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в Договор в связи с изменением законодательства, вступают в силу одновременно со вступлением в силу данных изменений.
- 8.6. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора либо о несогласии с отдельными положениями Договора, в том числе с вносимыми в него изменениями) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (ст. 159 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).
- 8.7. Во всем ином не предусмотренном Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Беларусь.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор действует с момента его заключения, в порядке предусмотренном п.2 Договора, до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 9.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором.

## 10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель:

Открытое акционерное общество «Бытовая электроника»

филиал Социальный комплекс

220029, г. Минск, ул. Куйбышева, 35, корп. 1, пом. 19

тел. 8 017 375 06 04

[www.lagerya.by](http://www.lagerya.by)

р/с BY13AKBB30120000145635100000,

ЦБУ №510 АСБ «Беларусбанк» в г. Минске

ВІС АКВВВУ2Х, пр-т Независимости, 56

УНП 101276325

Директор филиала  
Социальный комплекс

В.В.Шепелевич

